



Opoczno, 11-12-2017 r.

**Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
w Opocznie**

ul. Mikołaja Kopernika 3, 26-300 Opoczno
tel. 44 755 24 93, fax 44 754 40 31
NIP 768-10-99-284, REG. 004700941

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy społecznej w Opocznie zaprasza do złożenia ofert na realizację dostawy :

NABIAŁ

I. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis:

„Oferta na realizację zadania pn: „**NABIAŁ**”

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwała i czytelna techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

II. **Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikami nr 1 i nr 2, ze szczególnym uwzględnieniem uwag zawartych w załączniku nr 2.**

III. **Oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

1. Rozeznanie cenowe zał. nr 1 i nr 2 załączone do niniejszego zaproszenia
2. Oświadczenie stanowiące zał. nr 3 do niniejszego zaproszenia.

IV. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 20-12-2017 r. do godz. 14:00** w siedzibie Zamawiającego tj. Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Opocznie, ul. Mikołaja Kopernika 3, 26-300 Opoczno, w sekretariacie Ośrodka. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert. Osoba do kontaktów: **Pani Katarzyna Szymczyk tel. 44 -755-41-97 wew. 22.**

V. **Informacje dotyczące zawarcia umowy**

W terminie do 7 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu jest zobowiązany do podpisania umowy.

Załączniki:

1. Rozeznanie cenowe zał. nr 1
2. Szczegółowy formularz cenowy zał. nr 2
3. Oświadczenie zał. nr 3

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Opocznie
Clowin
mgr Maria Barbara Chomicz

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opocznie

FORMULARZ OFERTOWY SZCZEGÓŁOWYZałącznik nr 1

NABIAŁ

Uwagi dotyczące wypełniania

1. Wykaz zużycia w okresie od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2018 r.
 2. Wykonawca w kolumnie nr 5 powinien podać cenę brutto za jednostkę miary określonej przez zamawiającego w kolumnie nr 3, a następnie przemnożyć ją przez ilość (z kolumny 4). Tak wyliczoną wartość brutto należy wpisać do kolumny 7.
- Zsumowane wartości kolumny 7 stanowią wartość zamówienia brutto.

L.p.	Nazwa artykułu i gramatura opakowania	Jednostka	Ilość	Cena brutto za jednostkę	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)
1.	Mleko 2% 900ml-1l	l	300			
2.	Masło śmietankowe o zawartości tłuszczu nie mniej niż 67%, 200g-250g	kg	40			
3.	Śmietana 24% -400g	szt	1880			
4.	Ser biały pełnotłusty	kg	250			
WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO						

.....
(podpis Wykonawcy/ów)

Rozeznanie cenowe

(dotyczy zamówień powyżej 1000 euro do równowartości 30.000 euro)

Działając w oparciu o art. 44 i 47 Ustawy o finansach publicznych z dnia 27.08.2009r. (Dz. U. 2013 poz.885) oraz Regulamin udzielania zamówień publicznych stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 29/2017 Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie z dnia 11.12.2017 r. proszę o potwierdzenie według załączonego druku formularza – oferty cenowej na dostawę, usługę:

Nabiał

Formularz ofertowy	
Przedmiot zamówienia	
Wykonawca	
Oferowana cena brutto (w tym podatek VAT) cyfrowo i słownie	
Termin realizacji	

Pieczęć firmy:

Data i podpis oferenta:

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając propozycję cenową na zadanie pod nazwą

.....

oświadczam, że

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

..... dnia

Podpisano

.....
/podpis uprawnionego/