



Opoczno, 29.11.2018 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opocznie zaprasza do złożenia ofert na realizację zadania pn.: **Przewóz i dostarczenie ciepłego posiłku dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Gminy Opoczno w dni nauki szkolnej**

### **I. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis:

„Oferta na realizację zadania pn: „**Przewóz i dostarczenie ciepłego posiłku dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Gminy Opoczno w dni nauki szkolnej**”

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

### **II. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1.**

### **III. Oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

1. Rozeznanie cenowe zał. nr 1
2. Oświadczenie stanowiące zał. nr 2

### **IV. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Wykonawca posiada samochód oraz samochód zastępczy w przypadku awarii, przewidziany do realizacji zamówienia, który spełnia warunki sanitarno-epidemiologiczne zgodne z odrębnymi przepisami prawa.
3. Zatrudnia osobę spełniającą warunki sanitarno-epidemiologiczne zgodne z odrębnymi przepisami prawa do przewożenia i przenoszenia posiłku.

### **V. Kryteria oceny ofert:**

Cena oferty (brutto) - znaczenie 100 %

Zamówienie będzie przyznane Oferentowi oferującemu najniższą cenę brutto (za 1 km) za przewóz gorących posiłków.

### **VI. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 07.12.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Opocznie, ul. Mikołaja Kopernika 3, 26-300 Opoczno, w sekretariacie, pocztą na w/w adres MGOPS w Opocznie (decyduje data wpływu do MGOPS w Opocznie) lub drogą elektroniczną na e-mail [ops@um.opoczno.pl](mailto:ops@um.opoczno.pl) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert. Osoba do kontaktów: *Marzena Włodarczyk* tel. 44 -755 -24-93 wew. 25

### **VII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

Zamawiający powiadomi o wyborze Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu.

Dokumentacja dotycząca zamówienia zamieszczona jest również na stronie internetowej BIP Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie oraz stronie internetowej Urzędu Miasta w Opocznie.

Załączniki:

1. Rozeznanie cenowe.
2. Oświadczenie.

Z-ca DYREKTORA  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Opocznie  
  
mgr Agnieszka Broła

**Rozeznanie cenowe**

(dotyczy zamówień powyżej 1000 euro do równowartości 30.000 euro  
stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

Działając w oparciu o art. 44 i 47 Ustawy o finansach publicznych z dnia 27.08.2009r. (Dz. U. 2017 poz. 2077 oraz 2018 r. ) oraz Regulamin udzielania zamówień publicznych stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 29/2017 Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie z dnia 11.12.2017 r. proszę o potwierdzenie według załączonego druku formularza – oferty cenowej na zadanie pn.:

**„Przewóz i dostarczenie ciepłego posiłku dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Gminy Opoczno w dni nauki szkolnej”**

Formularz ofertowy	
Przedmiot zamówienia	<p>Przewóz i dostarczanie gorącego posiłku w termosach obiadowych o pojemności ( 10L, 20L) z miejsca odbioru tj. Szkoła Podstawowa w Wygnanowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Opocznie, Szkoły Podstawowej nr 3 w Opocznie do miejsca przeznaczenia tj. miejsca wydawania posiłków w poszczególnych szkołach z terenu Miasta i Gminy Opoczno. Dostarczanie posiłków odbywałoby się w dni nauki szkolnej w godz. od 9.00 – 11.00 na czterech trasach:</p> <p><b>Trasa I</b> - Szkoła Podstawowa nr 3 w Opocznie - Januszewice -Ogonowice <b>11 km</b></p> <p><b>Trasa II</b> -Szkoła Podstawowa nr 3 w Opocznie – Wygnanów <b>11 km</b></p> <p><b>Trasa III</b> Wygnanów -Libiszów-Kraśnica-Modrzew-Bukowiec Opoczyński <b>36 km</b></p> <p><b>Trasa IV</b> Szkoła podstawowa nr 2 w Opocznie – Sielec <b>11 km</b></p> <p><b>na łączną ilość 69 km dziennie</b></p> <p>oraz</p> <p>Odbiór pustych termosów z dnia poprzedniego ze szkół i dostarczanie do poszczególnych stołówek: w Szkole Podstawowej w Wygnanowie, w Szkole Podstawowej nr 3 w Opocznie, w Szkole Podstawowej nr 2 w Opocznie do godziny 13.00</p> <p><b>na łączną ilość 31 km dziennie</b></p> <p style="text-align: right;"><b><u>łącznie, dziennie 100 km</u></b></p> <p><u>Dzienne częściowe zrealizowanie umowy spowoduje zapłatę za faktycznie przejechane kilometry.</u></p>
Wykonawca	
<b><u>CENA ZA 1 KM</u></b> Oferowana cena netto ..... podatek VAT ..... % ..... cena brutto cyfrowo ..... cena brutto słownie .....	
Termin realizacji	<b>Od 02 stycznia 2019 r. r. do 19 czerwca 2019 r.</b> ( z wyłączeniem przerw świątecznych, dni rekolekcji oraz dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz innych dni ustalonych przez dyrektora szkoły; maksymalnie 101 dni).

**Oświadczam, że podana wyżej cena ofertowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i obowiązuje przez cały okres trwania umowy .**

Pieczęć firmy:

Data i podpis oferenta:

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy.....

.....

NIP.....

tel. ....

## **OŚWIADCZENIE**

### **O SPEŁNIENIU WARUNKÓW**

Składając propozycję cenową na zadanie pod nazwą .....

.....

oświadczam, że

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym przystosowanym do wykonywania zamówienia
3. posiadam środek transportu przystosowany do przewozu posiłków, który posiada zezwolenie Państwowego Inspektora Sanitarnego
4. osoba skierowana do przewozu posiada aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne i spełnia warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia
5. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
6. zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

..... dnia .....

.....  
/pieczęć i podpis Wykonawcy lub Osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/